

# [재]부산문화재단 직원 채용 재공고

지역 문화예술 발전과 시민 문화향유를 위해 노력하고 있는 부산문화재단은 다음과 같이 함께 일할 직원을 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2020년 6월

(재)부산문화재단 대표이사

## 1 채용분야 및 인원

| 고용<br>형태            | 채용분야                |          | 인원<br>(예정) | 주요업무 및 필수사항       | 근무<br>기간 | 배치<br>부서  | 채용<br>방식    |
|---------------------|---------------------|----------|------------|-------------------|----------|-----------|-------------|
|                     | 사업명                 | 직무분야     |            |                   |          |           |             |
| 기간제<br>근로자<br>(임시직) | 장애인<br>문화예술<br>지원사업 | 문화<br>행정 | 1명         | • 장애인문화예술지원 업무 지원 | 6개월      | 문화<br>공유팀 | 장애인<br>제한경쟁 |

## 2 응시자격 요건

| 지원 요건                                   |   |
|---|---|
| 기간제<br>근로자<br>(임시직)<br><br>*장애인<br>제한경쟁 | <ul style="list-style-type: none"><li>• 부산지역 거주자(주민등록등본 기준)</li><li>• 남자는 병역을 필하였거나 면제를 받은 분</li><li>• 대한민국 국적을 가진 분 및 해외여행에 결격사유가 없는 분</li><li>• 장애인복지법 제32조의 장애인 기준에 해당하여, 장애인 등록을 필한 자</li><li>• 아래의 자격요건 중 1개 항목 이상을 갖춘 경우 지원 가능<ul style="list-style-type: none"><li>▶ 문화예술분야 인턴, 자원봉사 등의 활동 경험이 있는 자</li><li>▶ 문화예술분야 기획·행정 등의 업무 경력이 있는 자</li><li>▶ 채용분야에 상당하는 자격이 있다고 인정되는 자</li></ul></li><li>• 컴퓨터 문서 작업이 가능한 자</li></ul> |

○ 응시결격사유

- 「(재)부산문화재단 인사규정」 제9조(채용제한연령) 및 제10조(결격사유) 해당자

|   |
|---|
| <p>● 재단 인사규정 제9조(채용제한연령)<br/>직원의 신규채용 하한 연령은 20세 이상으로 하며, 직급별 정년이 1년 미만 남은 경우에는 채용할 수 없다.</p> <p>● 재단 인사규정 제10조(결격사유)<br/>다음 각 호의 1에 해당하는 자는 재단 직원으로 채용할 수 없다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>2. 파산자로서 복권되지 아니한 자</li> <li>3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자</li> <li>4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예 기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자</li> <li>5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자</li> <li>6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자</li> <li>7. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자</li> <li>8. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자</li> <li>9. 채용신체검사에 부적격 판정을 받은 자</li> <li>10. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자</li> <li>11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자</li> <li>12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)             <ul style="list-style-type: none"> <li>가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄</li> <li>나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄</li> </ul> </li> </ol> |
|---|

○ 가산점 부여(우대사항) ※채용전형 전 과정 적용

| 구분       | 가점대상  | 가산비율             | 비고                 |
|----------|---|------------------|--------------------|
| 법정<br>가점 | 1. 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자        | 법정비율<br>(5%~10%) | 취업지원<br>대상자<br>증명서 |
|          | 2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업<br>지원 대상자          |                  |                    |
|          | 3. 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른<br>취업지원 대상자       |                  |                    |
|          | 4. 「특수임무수행자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제<br>19조에 따른 취업지원 대상자 |                  |                    |
|          | 5. 「보훈보상대상자지원에 관한 법률」 제33조에 따른<br>취업지원 대상자          |                  |                    |
|          | 6. 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조에<br>따른 취업지원 대상자      |                  |                    |

○ 가산점 부여(우대사항) ※서류전형 시 적용

| 구분       | 가점대상   | 가산비율 | 비고                   |
|----------|--|------|----------------------|
| 특별<br>가점 | 7. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인  | 5%   | 장애인<br>증명서           |
|          | 8. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자 | 5%   | 취업보호<br>기관의<br>확인서 등 |
| 기타<br>가점 | 9. 최종학교(대학원이상 제외)의 주소가 부산광역시인 자              | 1%   | 졸업<br>증명서            |

### 3 근무조건

- 근무시간: 주40시간 근무(09:00 ~ 18:00 기준, 1일 8시간 근무)
- 근무일: 주5일(월~금) 근무
  - ▶ 휴일근무시 대체휴무 부여, 주말 근무 가능자
- 근무지: 부산문화재단(남구 감만동)
- 보수사항: 월 1,998,880원(정액급식비·제수당 별도, 4대보험 포함, 세전)
  - ▶ 기본급: 월 1,998,880원(정액급식비 13만 원 별도)
  - ▶ 제수당: 시간외 근무수당 등(단, 예산 범위 내 지급)

### 4 전형일정 및 심사방법

- 전형일정 ▷ 코로나19 확산 추이 및 내부사정에 따라 변경될 수도 있음.

| 구분       | 일정                         | 전형장소      | 합격자 발표 및 안내                   |
|----------|----------------------------|-----------|-------------------------------|
| 채용 재공고   | 2020. 6. 1.(월) ~ 6. 12.(금) |           | 재단 홈페이지 등                     |
| 원서접수     | 2020. 6. 4(목) ~ 6. 12.(금)  | E-mail 접수 | 6. 12.(금) 16:00 마감            |
| 1차(서류전형) | 2020. 6. 18.(목)            | 부산문화재단    | 2020. 6. 19.(금)<br>재단 홈페이지 발표 |
| 2차(면접전형) | 2020. 6. 23.(화)            | 부산문화재단    | 2020. 6. 26.(금)<br>재단 홈페이지 발표 |

○ 1차 서류전형(※5~10배수 선정)

- 직무수행에 필요한 응시자의 자격요건 및 제출서류를 재단 심사기준에 의거 심사, 필기시험 응시 대상자를 결정

※ 단, 지원자 수가 적을 경우(채용예정인원의 5배수 미만) 지원자에 대한 적격여부는 서류전형 산술평균 70점 이상의 점수를 받아야 하며, 적격자가 없을 경우 채용공고에 따라 최종합격자를 선발하지 않을 수 있음.

○ 2차 면접전형

- 서류심사 합격자를 대상으로 재단 면접 평정요소 및 기준에 의하여 합격 대상자의 적격성을 종합 심사

○ 임용예정일: 2020. 7. 1.(수)

## 5 심사기준

| NO | 구분   | 심사항목                                  | 비고 |
|----|------|---------------------------------------|----|
| 1  | 서류전형 | 자기소개(30), 교육사항(20), 경력사항(20), 적합성(30) | 1차 |
| 2  | 면접심사 | 전문성(30), 재단 이해도(30), 재단 인재상(40)       | 2차 |

## 6 제출서류

○ 공통 제출서: 지원서, 자기소개서, 장애인증명서 E-mail 제출

※ 장애인증명서 제출 시, 성별, 생년월일, 주민등록번호는 표기삭제 후 제출

○ 서류합격자 제출사항(서류전형 합격자에 한함, 면접심사 당일 제출)

| NO | 제출서류            | 세부내용   | 비고        |
|----|-----------------|--|-----------|
| 1  | 학위증서<br>(졸업증명서) | - 대학교(전문학사) 이상은 모두 제출<br>- 석·박사의 경우 학위논문 초록 사본 제출<br>(외국학위의 경우 국문 요약본 포함)                                  | 해당자<br>한함 |
| 2  | 경력 및 재직<br>증명서  | - 근무기간, 직위, 직급, 담당업무 등 정확하게 기재<br>(발급 확인자 성명 및 연락처 포함)<br>- 폐업 등 경력을 증명하지 못할 경우 건강보험,<br>국민연금 납부증명으로 대체 가능 | 해당자<br>한함 |
| 3  | 교육 사항<br>증명서    | - 학교교육(과목명, 교육과정, 교육기관명 등)<br>- 직업훈련(과목명, 교육과정, 교육기관명 등)   | 해당자<br>한함 |
| 4  | 기 타             | - 가점대상의 증명서 및 확인서  | 해당자<br>한함 |

※ 증명서 및 자격증 등은 사본으로 제출 후 최종 합격자에 한하여 원본을 제출하시기 바랍니다

## 7 응시원서 접수

- 공고기간: 2020. 6. 1. (월) ~ 2020. 6. 12. (금) 16:00 까지
- 접수기간: 2020. 6. 4. (목) ~ 2020. 6. 12. (금) 16:00 까지
- 접수처: 부산문화재단 채용 E-mail 접수(incruit@bscf.or.kr)
- 접수방법
  - 제출서류: 입사지원서, 자기소개서, 개인정보동의서, 장애인증명서
  - 제출방식: 전체파일 PDF 변환 후, 압축파일 첨부 제출
  - 제출명: 이름(핸드폰 뒷 4자리) ex) 홍길동(1111)

## 8 유의사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 서류전형, 면접시험 등 채용절차 과정에서 응시자격 기준을 제외한 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 내용을 자기소개서 및 응시원서 상에 기재하여서는 아니 됩니다.
- 응시원서에 기재되는 경력, 자격사항 등은 증빙자료를 제출하여야 합니다.  
(서류전형 합격자에 한함, 증빙자료 없을 경우 불인정)
- 외국어로 기재된 증빙자료(경력증명서, 근무실적 등)의 경우, 반드시 한글 번역본을 공증 받아 제출바랍니다.(미제출시 불인정)
- 제출된 서류상의 기재착오 또는 누락, 연락불능, 미제출서류 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 합니다.
- 적격자가 없을 경우 최종합격자를 선발하지 않으며, 응시자의 임용 결정사유가 있거나 부정합격이 확인된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다. 불합격자에 대해서는 별도로 통지하지 않습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 의거하여 제출된 서류 원본은 채용절차 종료 후 개별 요청 시 반환이 가능하고, 채용전형이 종료된 이후(최종합격자 발표일)로부터 30일까지 보유하며 청구기간이 지난 이후에는 「개인정보보호법」에 따라 제출한 채용서류는 파기 조치합니다.
  - 반환청구기간: 채용전형 종료 후 30일 이내

- 청구방법: 채용서류 반환청구서\*를 작성 후 본인 서명 또는 날인 및 스캔하여 메일 제출(aktw5555@bscf.or.kr)

- 공개채용에 따른 불필요한 업무공백, 경비지출 등을 최소화하기 위해 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 최종합격자의 임용포기, 임용 후 퇴사 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 예비합격자 순번에 따라 별도 임용할 수 있습니다.
- 본 공고내용은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 해당자에게 개별 통지 또는 부산문화재단 홈페이지(www.bscf.or.kr)에 공고합니다.
- 전형일정 등 자세한 사항은 부산문화재단 경영지원팀(☎051-745-7212)으로 문의하시기 바랍니다.

※ 부산문화재단은 코로나19 확산 방지를 위해 적절한 대응 조치 실시 예정으로, 코로나19 확산 상황에 따라 시험장소, 일정 등이 변동될 수 있으며, 관련사항은 개별 안내하겠습니다.